

LIETUVOS KULTŪRIZMO IR KŪNO RENGYBOS FEDERACIJOS SKUNDŲ IR KONFLIKTŲ NAGRINĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Šis Skundų ir konfliktų nagrinėjimo tvarkos aprašas (toliau – **Tvarka**) nustato Lietuvos kultūrizmo ir kūno rengybos federacijos (toliau – **Federacijos**) bendruomenės bei kitų su Federacijos veikla susijusių asmenų skundų ir konfliktų nagrinėjimo principus, tvarką bei atsakomybę.
- 1.2. Tvarka taikoma visais atvejais, kai kyla ginčai dėl Federacijos organų priimtų sprendimų, veiklos, varžybų organizavimo, teisėjavimo, elgesio, etikos ar drausmės pažeidimų.
- 1.3. Skundai ir konfliktai nagrinėjami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Federacijos įstatais, Etikos kodeksu, varžybų nuostatais ir šiuo aprašu.
- 1.4. Tvarkos tikslas – užtikrinti sąžiningą, objektyvų ir skaidrų konfliktų bei skundų sprendimą Federacijos veikloje.

2. Skundų pateikimas

- 2.1. Skundą gali pateikti bet kuris Federacijos bendruomenės narys ar kitas su Federacijos veikla susijęs asmuo.
- 2.2. Skundai pateikiami raštu – el. paštu info@ifbb.lt arba registruotu laišku Federacijos buveinės adresu: Vytauto g. 94, Tauragė.
- 2.3. Skundas turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo įvykio ar sprendimo, dėl kurio teikiamas skundas.
- 2.4. Skunde turi būti nurodyta:
- Pareiškėjo vardas, pavardė, atstovaujamas klubas ar organizacija;
 - Kontaktiniai duomenys;
 - Skundo esmė, data, vieta, susiję asmenys ar įvykiai;
 - Pateikiami įrodymai ar dokumentai (jei yra);
 - Pareiškėjo parašas arba elektroninis patvirtinimas.
- 2.5. Anoniminiai skundai nenagrinėjami, išskyrus atvejus, kai pateikti duomenys leidžia pagrįstai įtarti rimtus etikos ar drausmės pažeidimus.

3. Skundų nagrinėjimas

- 3.1. Skundus nagrinėja Federacijos Etikos, drausmės ir apeliacijos komisija (toliau – **EDAK**).
- 3.2. Gavusi skundą, EDAK per 10 darbo dienų patikrina, ar jis atitinka formalius reikalavimus, ir priima sprendimą pradėti nagrinėjimą arba atsisakyti jį nagrinėti (nurodydama priežastis).
- 3.3. EDAK, nagrinėdama skundą, turi teisę:
- Kviesti pareiškėją, ginčo šalis ir liudytojus į posėdžius;
 - Prašyti papildomų dokumentų ar paaiškinimų;
 - Gauti informaciją iš Federacijos organų ar varžybų organizatorių;
 - Siūlyti taikinimo procedūrą ginčo šalims.

- 3.4. EDAK posėdžiai gali vykti tiek gyvai, tiek nuotoliniu būdu.
- 3.5. EDAK sprendimas priimamas balsų dauguma, surašomas protokolu ir pasirašomas EDAK pirmininko.

4. Sprendimų priėmimas ir apskundimas

- 4.1. EDAK sprendimas turi būti priimtas per 30 kalendorinių dienų nuo skundo gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių reikia ilgesnio termino.
4. 2. Sprendimas pateikiamas raštu pareiškėjui ir su ginču susijusiems asmenims per 5 darbo dienas nuo jo priėmimo.
4. 3. EDAK sprendimas gali būti apskūstas Federacijos Valdybai per 10 kalendorinių dienų nuo jo gavimo dienos.
4. 4. Valdybos sprendimas yra galutinis Federacijos vidaus ginčų nagrinėjimo sistemoje.
4. 5. Jei ginčo šalis nesutinka su Valdybos sprendimu, ji turi teisę kreiptis į kitas instancijas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5. Konfidencialumas ir etika

- 5.1. Visi skundų nagrinėjimo procese dalyvaujantys asmenys privalo saugoti informacijos konfidencialumą.
- 5.2. Informacija apie skundo nagrinėjimą ir sprendimą viešinama tik tiek, kiek būtina skaidrumui ir atskaitomybei užtikrinti.
5. 3. Asmenys, pateikę melagingus ar nepagrįstus skundus, gali būti traukiami drausminėn atsakomybėn pagal Federacijos Etikos kodeksą.
5. 4. EDAK nariai privalo nusišalinti nuo skundo nagrinėjimo, jei yra tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su ginčo šalimis.

6. Baigiamosios nuostatos

- 6.1. Ši Tvarka tvirtinama Federacijos Valdybos sprendimu ir įsigalioja nuo jos patvirtinimo dienos.
6. 2. Tvarka gali būti keičiama ar papildoma Valdybos nutarimu.
6. 3. Tvarkos įgyvendinimą koordinuoja Federacijos generalinis sekretorius.